

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nº 8/2013

Fecha: 1º de abril de 2013

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Raúl Russo, José R. Sotelo Silveira, Cecilia Scorza, Elena Fabiano y Hugo Peiuffo.
Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

1. El Dr. Zunino informa que el día miércoles 3 de abril a las 9hs. llegará al Instituto una delegación alemana de la **Fundación alemana para la investigación Científica** Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG).

Se toma conocimiento. Se resuelve recibirlos junto al Dr. Gustavo Folle. Comuníquese.

2. Se recibe a la **Dra. Silvia Batista** y al Director de coordinación científica del Instituto Antártico Uruguayo, Lic. Juan Abdala, para evaluar la posibilidad de un convenio marco ente el IIBCE y el IAU con el fin de fortalecer los vínculos entre ambas instituciones.

Se acuerda llevar a cabo dicho convenio y se queda a la espera de una propuesta de convenio marco.

3. Se resuelve completar los datos faltantes en el **Convenio con AUGM** y elevarlo al MEC para la firma del Sr. Ministro.

4. Pase a estudio la asignación de roles y usuarios del **Sistema de expedientes electrónicos** del MEC en IIBCE.

5. Se recibe del **Dr. Rodríguez Ithurralde** el informe de actuación de la Mstra. Andrea Etchartea, quien ocupase el cargo Horas docentes (20hs.) en el Laboratorio de Neurociencia Molecular y Farmacología, por el período de seis meses (1-9-12 y el 28-2-13) hasta su renuncia.

Se resuelve que se realice un llamado al cargo por el período que resta al anterior contrato de horas docentes (6 meses).

Solicítese al Dr. Rodríguez que entregue el perfil del cargo al Consejo Directivo para realizar el llamado correspondiente.

6. Se aprueba la instalación de dos sensores de movimiento y un sensor de incendio en contenedor y Bioterio de poiquilothermos (\$ 14.500 + iva) y de una cámara de seguridad en la zona del Cuarto de inflamables al Invernáculo (\$ 11.800 + iva).

7. El Consejo resuelve implementar un sistema de identificación para toda persona ajena al IIBCE, mediante tarjetas de "visitante" las cuales deberán serán entregadas en la Portería del Instituto una vez presentado el Documento de Identidad. Comuníquese.

8. Se aprueba la incorporación de una adenda en el Convenio entre el Instituto Pasteur Mvd., CIM de Cuba, el IIBCE y UdelaR para la incorporación del Centro de ingeniería genética y biotecnología de Cuba al mismo. Comunicar a la Lic. Viviana Mezzetta de la Dir. De Cooperación MEC.

9. Se recibe solicitud del Prof. Fernando Costa para que se considere a la MSc. Luciana Baruffaldi como Investigadora Asociada del Laboratorio Etología, Ecología y Evolución.

Se comunica que por disposición del Consejo Directivo del IIBCE y según consta en Acta N°24 del día 20 de julio de 2011: "...no se recibirán aspiraciones de investigadores para ser considerados como asociados al IIBCE, así como tampoco cambios de grado de los ya existentes..." hasta nuevo aviso.

10. Se recibe carta del Dr. Folle solicitando cambiar el cargo de Preparador técnico por un contrato horas docentes (20hs) del SECIF dado que el Área Genética y Biología Molecular decidió que uno de los dos técnicos del llamado aprobado en acta anterior, se adjudicara al Citómetro.

Se aprueba el cambio una vez recibida la renuncia o el cese del actual técnico de la plataforma.

11. El Dr. Rodríguez Ithurralde remite invitación de ANEP-PROCIENCIA y ANII al encuentro de presentación de trabajos desarrollados por los pasantes de "Acortando Distancias".

Se toma conocimiento. Comuníquese a los investigadores del Instituto.

12. Se recibe solicitud de las Dras. Piccini y Scavone para hacer uso de los microscopios confocal y de fuerza atómica, en el marco del curso The Microbial World Through Different Eyes.

Se aprueba la solicitud y se otorga la prioridad al Curso en el uso de los microscopios en los días del 8 al 11 de abril. Comuníquese.

13. El Consejo Directivo resuelve solicitar un informe de actuación del 2012 a las Comisiones correspondientes o investigadores responsables de las Plataformas de Microscopio Confocal, HPLC, Fuerza Atómica y de Microscopía Electrónica.

14. Se recibe nota de la Dra. Scavone comunicando que la empresa Bioerix traerá el último modelo de confocal Olympus FV10i para su empleo en el marco del curso "The Microbial World...." por un período de 2 meses. Por ello solicitan autorización del Consejo para instalarlo en la sala del microscopio invertido.

Se aprueba la solicitud. Se felicita a la Comisión por la iniciativa. Comuníquese.

15. Se resuelve crear una Comisión de difusión-divulgación integrada por: Mariana Cosse, Analía Richeri, José Pedro Prieto, Laura Quintana, Cecilia Taule, Inés Ponce de León y Karina Antúnez. Comuníquese.

Asimismo, se les designa como primera tarea organizar las actividades de la Semana de la Ciencia y la Tecnología 2013.

16. Se resuelve realizar el llamado a dos cargos de informática. Elévese al Ministerio de Educación y Cultura para su publicación en Uruguay Concurso. Comunicar a la Administración.

17. Se recibe mail del Dr. Benech informando de la necesidad de realizar la reparación de la membrana del techo del por un costo aproximado de \$5.500+iva.

Se autoriza el gasto. Comuníquese a la Administración.

Se resuelve citar al Dr. Benech para el día 8 de abril y solicitarle un informe de las obras de reparación realizadas en el Instituto.


Dr. Pablo Zunino
Presidente
IIBCE


Dra. Cecilia Scorza
Consejera
IIBCE


Dr. José Sotelo
Consejero
IIBCE


Dr. Raúl Russo
Vicepresidente
IIBCE


Dra. Elena Fabiano
Consejera
IIBCE