

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nº 1/2013

Fecha: 30 de enero de 2013

En el día de la fecha se reúnen los miembros del Consejo Directivo del IIBCE, Dres. Gustavo Folle, Federico Dajas, Adriana Mimbacas, Juan Benech y Hugo Peluffo. Participan también de la reunión los Dres. Pablo Zunino y Cecilia Scorza como representantes del nuevo Consejo Directivo.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

1. Vista la renuncia del **Dr. Raúl Russo** al cargo de delegado por el MEC/IIBCE ante la Comisión Directiva del PEDECIBA y previo acuerdo con la Dra. Silvia Olivera y Laura Quintana, se resuelve nombrarlas delegada titular y suplente respectivamente. Comunicar a PEDECIBA.

2. Se recibe nota del Dr. Ángel Caputi solicitando una constancia de su actividad docente de posgrado en tanto Investigador Jefe del Instituto a los efectos de probar ante la Caja de Jubilaciones Profesionales que la actividad asalariada que continuará desempeñando tiene carácter docente.

Se aprueba entregar una nota de constancia al Dr. Caputi.

3. Se recibe del Sr. Richard Möller, Presidente de AUCyTAL, una solicitud de auspicio del IIBCE para el Primer Congreso de la Asociación "Uso ético de animales como modelos en la investigación biológica, clínica, productiva y biotecnológica en el Cono Sur".

Se resuelve otorgar el auspicio a dicha actividad. Comuníquese al interesado.

4. Se recibe del Dr. Dajas un resumen sobre la propuesta del Ministerio de Vivienda, Organización Territorial y Medio Ambiente para el análisis de la biodiversidad biótica del medio ambiente del puerto de aguas profundas en el Departamento de Rocha.

Se resuelve aprobar la presentación de la propuesta para dicho análisis coordinado por el Dr. Álvaro Soutullo junto al Dr. Alvar Carranza (CURE-UdelaR), el Lic. Cristian Clavijo (Fac. Ciencias-UdelaR) y la Dra. Piccini (IIBCE).

Se planifica realizar una reunión la tercer semana de febrero en el Salón de Actos sobre este tema.

5. Se recibe mail del Dr. Battistoni por situación de los patios del Instituto y la falta de higiene de los mismos.

Se resuelve realizar un comunicado solicitando a todos los investigadores y funcionarios su colaboración a fin de mantener la higiene dentro de la Institución tanto en espacios cerrados como abiertos y especialmente en la zona del Salón Multiuso y el comedor al aire libre.

6. Se recibe de la ONSC (vía MEC) el expediente N° 2012-11-0001-5535 referente a solicitud de recreación de vacantes suprimidas de la Unidad Ejecutora 011 (IIBCE) argumentando, desde el Área Asuntos Jurídicos, que las objeciones formuladas por el IIBCE no resultan de recibo.

Se resuelve tratar el tema con el Director de la DICyT, Lic. Gabriel Aintablian y esperar el informe de la Comisión Interviniente de la ONSC.

7. Se recibe del MEC exp. N°2012-110001-5283 referente al proyecto NINDES y la finalización de la construcción del 2° piso del ala sur del Instituto. Se solicita aclarar con cuáles fondos y créditos se haría frente a dichas obras y adjuntar informe.

Pase a estudio. Se tratará este tema con la Dirección de la DICyT.

8. Se recibe del MTOP-Dir. Gral. de Arquitectura el expediente N°2012-10-005-0-2040 conteniendo el anteproyecto correspondiente al NINDES del IIBCE, elaborado por la Gerencia de Estudios y Proyectos de dicho Ministerio.

Se resuelve elaborar una nota de agradecimiento para los arquitectos del MTOP Francisco Berrutti y Carlos Martínez quienes realizaron el anteproyecto.

9. Se recibe del Dr. Folle el informe de actuación correspondiente al año 2012 del Técnico del Servicio de Citometría de Flujo (SECIF), Lic. Federico Santiñaque. Se adjuntan encuestas a usuarios.

Se aprueba la renovación de contrato hasta el 31 de diciembre 2013 renovable anualmente sujeto a informe de actuación y previa resolución de Consejo Directivo.

10. En vista de la denuncia por acoso sexual presentada ante la Facultad de Ciencias y el Ministerio de Trabajo que figura en un blog de internet en

el cual se vincula al Instituto utilizando la imagen de la fachada como
cabezal del artículo:

Se resuelve citar al Sr. Gonzalo Mendizábal, autor del blog.

12. Se recibe nota de investigadores solicitando se resuelva el retiro de
equipos en desuso ubicados en el edificio sur.

Se procederá a su retiro a la brevedad posible.

13. Visto el punto anterior, se resuelve realizar un comunicado para que
cada laboratorio/departamento identifique mediante cartelera los
equipos ubicados en áreas abiertas y comunes que quieran mantener en
el Instituto ya que los que no sean identificados serán desechados a la
brevedad.

14. Se recibe carta del Dr. Cantera solicitando salida en Comisión de
Servicio. Adjunta comprobante.

Se resuelve otorgar la licencia en Comisión de Servicio del 1 al 15 de
marzo.

15. Se recibe de la Dra. Durán la documentación actualizada de la
Plataforma Tecnológica de Espectrometría de Masa - Unidad de
Bioquímica y Proteómica Analíticas (UByPA) para incorporar a la web
institucional.

Se resuelve incluir dicha información en el área Neurociencias como
Departamento además de su actual link en la sección de Plataformas
Tecnológicas. Comunicar a los interesados.

16. Se recibe al Sr. Leonardo Latorre de la DICyT quien informa que se ha
terminado con la configuración de los servidores del Instituto y propone
realizar procedimientos para la conexión mediante routers e
implementar un plan de compras de equipos (rack, UPS, servidor,
discos de almacenamiento, etc.).
El Consejo decide estudiar la solicitud para su inclusión en el plan de
adquisiciones del año 2013. Se le solicita al Sr. Latorre que se encargue
de lo relacionado a la nueva conexión (VERA) en el IIBCE.

17. Vista la nota recibida de la Dra. Paola Scavone presentando una queja
contra el funcionario Sr. Milton Frenay por su trato descortés en ocasión
de solicitarle el ingreso en automóvil al instituto.

Se resuelve realizar una amonestación verbal al Sr. Frenay.

Dr. Gustavo Folini
Presidente
IIBCE

CD/XO

Dr. Federico Dajas
Vicepresidente
IIBCE

Dr. Claudio Benesch
Consejero
IIBCE

Dra. Adriana Mimbacas
Consejera

Página 3