

ACTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nº 15/2013

Fecha: 22 de mayo de 2013

En el día de la fecha se reúnen los Dres. Pablo Zunino, Raúl Russo, José R. Sotelo Silveira, Cecilia Scorza, Elena Fabiano.

Se procede al estudio y resolución de los siguientes temas del día:

1. El Consejo Directivo agradece y felicita a la **Comisión de divulgación** por las actividades realizadas en el Instituto en el marco de la Semana de la Ciencia y la Tecnología.

2. Se resuelve publicar el día 27 de mayo el **llamado a concurso** para un contrato de horas docentes (20 hs.) por los seis meses que restan cumplirse del contrato original para el Laboratorio de Neurociencia molecular y Farmacología.

Asimismo se resuelve nombrar el tribunal de evaluación para el mismo, que quedará integrado por los Dres. Daniel Rodríguez y Alejandra Kun.

3. Se recibe al Sr. **Leonardo Latorre** para ultimar detalles del cambio de servidor de correo institucional.

Se resuelve que el lunes 27 mayo próximo se realizará el cambio del correo institucional. Comunicar a los funcionarios.

Se le pide que realice una propuesta de la inversión necesaria para realizar una actualización de la infraestructura de red institucional.

4. Se recibe del **Dr. Benech** una adenda al informe de Plataforma Fuerza Atómica.

Pase a estudio.

5. Se recibe el informe de actividad del Servicio de Cromatografía de Gases-Espectrometría de Masas (**GC-MS**).

Pase a estudio.

6. Se recibe solicitud de la Sra. **Magdalena Chouhy** de la Licenciatura en Ciencias Antropológicas de FHCE-UdelaR para presentar un proyecto al Fondo Concursable para la Cultura. El apoyo solicitado consta de autorizar el uso de las instalaciones del IIBCE para realizar una muestra fotográfica.

Se apoya la solicitud. En caso favorable, los detalles de la muestra deberán ser informados y coordinados con el Consejo Directivo.

7. Se recibe solicitud del QF **Andrés Abin** para la adquisición de 2 computadoras, una para el lector multimodo Varioskan y otra para el HPLC.

Se aprueba. Se incorporará en las inversiones institucionales del corriente año.

8. Se recibe invitación a la apertura de la reunión del Consejo del Centro Argentino Brasileiro de Biotecnología (**CABBIO**).

Se agradece la invitación.

9. Se recibe mail del Dr. **Sotelo Silveira** con nota de la American Society for Cell Biology para estudiar la posible adhesión a una declaración presentada.

Pase a estudio.

10. Se recibe una nota de la **Comisión de Ética Humana** (Dres. Trujillo y Folle) aprobando la adenda al protocolo presentada por el Dr. Caputi y recomiendan al Consejo su aprobación (adjuntan la propuesta del Dr. Caputi).


Se aprueba la adenda presentada. Se solicita a la Comisión que averigüe las exigencias de los institutos nacionales de salud (NHI) al respecto.



Dr. Pablo Zunino
Presidente
IIBCE



Dra. Elena Fabiano
Consejera
IIBCE



Dr. José Sotelo
Consejero
IIBCE



Dra. Cecilia Scorza
Consejera
IIBCE